

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีป้าย

ชำระกรณีปกติ

รับชำระภาษีตั้งแต่ (4 มกราคม 60 - 31 มีนาคม 60)

ชำระกรณีพิเศษ

ชำระกรณีเกินเวลาที่กำหนด

- ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)
- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

ผลการประเมิน

- รับชำระอยู่หรือขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่
- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกพรจตสถานที่
- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้รับร้องทราบบ
- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (1 เมษายน 60 - 30 กันยายน 60)
- ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีภาคีไม่อุทธรณ์)

ขั้นตอนประเมินและร้องอุทธรณ์ค่าภาษี

1. ไม้ที่นอกแบบแสดงรายการภาษีป้ายในเวลาที่กำหนด

- เมื่อใกล้ถึงต้นฤดูหรือต้นฤดูร้อน (1-31 มีนาคม 60) รับชำระโดยยื่นอุทธรณ์ไม่ยื่น
- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีต่อผู้ไม่ยื่นแบบ (1 มีนาคม 60 - 31 พฤษภาคม 60)
- รับชำระภาษี (1 เมษายน 60 - 30 กันยายน 60)

2. เกินแบบ (กฎ.1) แล้วแต่ไม่ขอชำระกรณี

- มีทางขอแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
 - ครั้งที่ 1 (1-31 พฤษภาคม 60)
 - ครั้งที่ 2 (1-30 มิถุนายน 60)
 - ครั้งที่ 3 (1-31 พฤษภาคม 60)
- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (1 พฤษภาคม 60-30 กันยายน 60)
- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด ฉายยึด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี (1 ตุลาคม 60) เป็นต้นไป

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นภาษีป้าย

เพื่อความสะดวกในการยื่นภาษีป้ายและนำข้อมูลมาใช้เป็นภาษีได้ถูกต้องตามประเภทป้ายแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี (กฎ.1) เพ่งที่จำเป็นเพียงเพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีเท่านั้น

กรณีป้ายติดตัวใหม่ เอกสารที่ต้องเตรียมประกอบด้วย (กฎ.1) หรือของลายมือชื่อที่รับรองความถูกต้อง

- ใบอนุญาตติดตั้งป้าย, ใบเสร็จรับเงินค่าทำป้าย
 - รูปถ่ายป้าย (วัดขนาดกว้าง x ยาว)
 - สำเนาหนังสือมอบอำนาจ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงาน สัญชาติไทย
 - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขที่ทะเบียนการค้า (กรณีนิติบุคคล)
- * กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคลให้มอบหนังสือรับรองจากพนักงานบริษัท, พนักงานสหกรณ์ และหลักฐานของสหภาพการ เช่น กท.01, กท.08, กท.20
6. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบด้วยตนเองได้ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย) และใบเสร็จรับเงินภาษีป้ายที่ผู้จัดทำ (ตัวผู้)

กรณีป้าย (รายเก่า) ที่ยื่นชำระทุกปี เอกสารที่ต้องเตรียมประกอบด้วย (กฎ.1) หรือของลายมือชื่อที่รับรองความถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของป้าย
- สำเนาใบเสร็จของสหภาพการ ในกรณีที่เจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคล

วิธีการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

- ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ภายในเดือนมีนาคม หรือหลังติดตั้งป้าย 15 วันเสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษี
- ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไม่ถูกต้อง ทำให้ค่าภาษีน้อยลง ต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม
- ไม่ชำระภาษีภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งการประเมิน เสียเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือนของค่าภาษี เศษของเดือนให้นับเป็น 1 เดือน
- ผู้สนใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000—50,000 บาท
- ผู้ไม่แจ้งรับโอนป้ายหรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 1,000—10,000 บาท
- ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จ ให้ข้อมูลเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับตั้งแต่ 5,000—50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



เอกสารประชาสัมพันธ์
เกี่ยวกับขั้นตอนการชำระเงินค่าภาษี



ห้องเก็บข้าวเหนียว ประชาชนร่วมใจ
ห้องดินกาวไกล ร่วมใจเสียภาษี
จัดทำโดย...ฝ่ายจัดเก็บรายได้/กองคลัง
โทร.077-359522 ต่อ 12

ภาษีป้าย

ภาษีป้าย เป็นภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ชื่อ
หรือเครื่องหมายการค้าหรือโฆษณาหรือกิจการอื่นเพื่อหา
รายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร
ภาพหรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้
ปรากฏด้วยวิธีใด ๆ

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

- เจ้าของป้าย
- เมื่อไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าผู้ถือครองป้าย
นั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครอง
ป้ายนั้นได้ให้ถือว่า เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดิน

ระยะเวลาการขึ้นแบบขอเสียภาษีป้าย

1. เจ้าของป้ายซึ่งต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษี
ป้าย ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี โดยเสียภาษีเป็นราย
2. กรณีติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคมหรือติดตั้ง
หรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้าย
อันเป็นเหตุต้องเสียภาษีป้ายเพิ่ม ให้เจ้าของป้ายแสดงรายการ
ภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่ติดตั้งหรือแสดงป้ายหรือนับแต่
วันเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วแต่กรณี
3. ชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินจาก
พนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นเงินสดหรือไปรษณีย์ ธนาณัติ ตั้งแต่วัน
ซึ่งจ่ายให้แก่ท้องถิ่นหรือ ลูกหนี้
4. ถ้าภาษีป้ายเกิน 3,000 บาท จะขอผ่อนชำระเป็นสามงวด
เท่าๆ กันก็ได้
 - ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงอยู่ ในเขตท้องถิ่นใด ให้ยื่น
แบบและชำระภาษีป้าย ได้ที่ท้องถิ่นนั้น ๆ

ป้ายที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีป้าย

- WordArt
1. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณภายในของโรงแรมหรือ
สถานที่อื่นในบริเวณหรือสิ่งก่อสร้าง หรือบรรณสถาน
 2. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณภายในของโรงเรียน
 3. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณภายในของวัดหรือโบสถ์
 4. ป้ายที่แสดงไว้ในอาคารหรือที่ประกอบกิจการค้าหรือประกอบ
กิจการอื่นหรือภายในอาคารซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ป้ายไม่เกิน
3 ตารางเมตร
 5. ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค หรือราชการส่วน
ท้องถิ่น
 6. ป้ายขององค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การ
ของรัฐบาล
 7. ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
และบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 8. ป้ายของโรงเรียนเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
 9. ป้ายของผู้ประกอบการเกษตร ซึ่งคำนวณผลิตอันเกิดจากการเกษตร
ของตน
 10. ป้ายของวัดหรือผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่ การศาสนา หรือ
การกุศลสาธารณะโดยเฉพาะ
 11. ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ
 12. ป้ายที่กำหนดให้กฎกระทรวง ได้แก่
 - ป้ายที่แสดงหรือติดตั้งไว้ที่รถยนต์ส่วนบุคคล
 - ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ล้อเลื่อน
 - ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ยานพาหนะนอกเหนือจาก 1.
และ 2. พื้นที่ไม่เกิน 500 ตารางเซนติเมตร



อัตราภาษีและการคำนวณภาษีป้าย

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วนคิดอัตรา 3 บาทต่อ 500 ตาราง
เซนติเมตร
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศหรือปนกับภาพและ
เครื่องหมายอื่น คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
3. ป้ายที่ตั้งอยู่ในที่ คิดอัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
 - ป้ายที่ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมีความหมายหรือเครื่องหมายใด ๆ
หรือไม่
 - ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมด อยู่ใต้หรือต่ำกว่า
อักษรต่างประเทศ
4. ป้ายที่คำนวณพื้นที่และประเภทของป้ายแล้ว เสียภาษีต่ำกว่า
200 บาท ให้เสียในอัตรา 200 บาท



การคำนวณพื้นที่ป้าย

- ป้ายที่ขอบเขตกำหนดได้ คำนวณส่วนที่ กว้างที่สุด
คูณ ส่วนที่ยาวที่สุดของป้าย
- ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดให้ถือตัวอักษร ภาพ หรือ
เครื่องหมายที่อยู่ริมขอบเขต เพื่อกำหนดส่วนกว้างที่สุดยาว
ที่สุด
- คำนวณพื้นที่เป็นตารางเซนติเมตร หาค่าด้วย 500 คูณด้วย
อัตราภาษีป้ายที่ต้องเสีย

การขอคืนเงินภาษีป้าย

เมื่อผู้เสียภาษีได้รับแจ้งการประเมิน แล้วเห็นว่าการประเมิน
นั้นไม่ถูกต้อง มีสิทธิอุทธรณ์การประเมินต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือ
ผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่
ได้รับแจ้งการประเมิน

การขอคืนเงินภาษีป้าย
ผู้เสียภาษีป้ายโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียหรือเสียเกินกว่าที่
ควรจะต้องเสีย ผู้ยื่นมีสิทธิขอรับเงินคืนได้โดยยื่นคำร้องขอคืน
ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่เสียภาษีป้าย