

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1)ค่าใช้จ่ายใน การเลือกตั้ง กรณีเลือกตั้ง ซ่อม หรือครบ วาระ	600,000.00	400,000.00	170,900.00 (-)	229,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	อาคารต่าง ๆ	โครงการก่อสร้าง โรงจอดรถ ณ ที่ ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล นาใต้		0.00	170,900.00 (+)	170,900.00	หัวหน้าสำนักปลัด เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่อง จากไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โรงจอดรถ ณ ที่ทำ การองค์การบริหารส่วน ตำบลนาใต้ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร สูง 3.50 เมตร โครงหลังคาเหล็ก มุงกระเบื้องลอนคู่ งบ ประมาณ 170,900 บาท รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาใต้ กำหนด พร้อมติดป้ายโครงการ ตามแบบมาตรฐาน อบต. จำนวน 1 ป้าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1)ค่าใช้จ่ายใน การเลือกตั้ง กรณีเลือกตั้ง ซ่อม หรือครบ วาระ	600,000.00	229,100.00	2,600.00 (-)	226,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาท)		0.00	2,600.00 (+)	2,600.00	ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่อง จากไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดใน การพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความ เร็วในการพิมพ์สำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 32 MB -มีช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาด ของกระดาษเองได้ -เป็น ไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ และระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1)ค่าใช้จ่ายใน การเลือกตั้ง กรณีเลือกตั้ง ซ่อม หรือครบ วาระ	600,000.00	226,500.00	160,000.00 (-)	66,500.00	
									ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายเพิ่มเนื่องจากราคา วัสดุมีการปรับราคาเพิ่ม ขึ้น ทำให้ไม่เพียงพอต่อ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างฝายน้ำล้นลำ คลองยา หมู่ที่ 9 โดยทำ การปรับบริเวณสถานที่ ก่อสร้างฝายขนาด กว้าง 12.00 เมตร ยาว 16.60 เมตร พร้อมทางข้าม คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร รายละเอียดรูปแบบ ตามที่ อบต.นาใต้กำหนด พร้อมติดป้ายโครงการ ตามแบบมาตรฐาน อบต. .นาใต้ จำนวน 1 ป้าย งบ ประมาณ 870,000 บาท เป็นไปตามพระราช บัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. . 2552 และเป็นไปตาม

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	12)โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น ลำคลองยา หมู่ที่ 9	870,000.00	870,000.00	160,000.00 (+)	1,030,000.00	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 และ ทางกองช่าง องค์การ บริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้ดำเนินการคิดราคา เพื่อเปรียบเทียบราคาใหม่ ตามราคาของสำนักงาน ปลัด กระทรวงพาณิชย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564 จึงมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดดังนี้ 1. งานเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 16 ม.ม. (DB) จำนวน 225 ท่อน (เพิ่มราคาเป็นปัจจุบัน) 2. งานเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 12 ม.ม. (DB) จำนวน 570 ท่อน (เพิ่ม ราคาเป็นปัจจุบัน) 3. งาน เหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 9 ม.ม. (RB) จำนวน 435 ท่อน (เพิ่มราคาเป็น ปัจจุบัน) 4. งานเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 6 ม.ม. (RB) จำนวน 100 ท่อน (เพิ่มราคาเป็นปัจจุบัน)
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	06)โครงการ บุกเบิกถนนสาย นาใต้-สวนป่า ชมชน หมู่ที่ 5	333,700.00	333,700.00	75,000.00 (-)	258,700.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขุดลอก คูระบายน้ำถนน สายบ้านนา-ทุ่ง เตา หมู่ที่ 2		0.00	75,000.00 (+)	75,000.00	ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าขุด ลอกคูระบายน้ำถนนสาย บ้านนา-ทุ่งเตา หมู่ที่ 2 โดยทำการขุดและปรับ แต่งดิน ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. กว้างเฉลี่ย 0.50 ม. ยาว 1,657 ม. รายละเอียดรูป แบบตามที่ อบต.นาใต้ กำหนด งบประมาณ 75,000 บาท (แผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ฉบับเพิ่ม เต็ม ครั้งที่ 2/2564 หน้า 26 ข้อ 1)
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	06)โครงการ บุกเบิกถนนสาย นาใต้-สวนป่า ชุมชน หมู่ที่ 5	333,700.00	258,700.00	80,900.00 (-)	177,800.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขยาย เขตรบบประปา สายขวัญประชา เชื่อมต่อสายบ้าน นา-ทุ่งเตา หมู่ที่ 3		0.00	80,900.00 (+)	80,900.00	ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าขยาย เขตรบบประปาสายขวัญ ประชาเชื่อมต่อสายบ้าน นา-ทุ่งเตา หมู่ที่ 3 โดยทำ การขยายเขตประปาวาง ท่อ PVC ชั้น 8.5 ปลาย บาน เส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ระยะทาง 700 ม. รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต. นาใต้กำหนด งบ ประมาณ 80,900 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ฉบับเพิ่ม เติม ครั้งที่ 2/2564 หน้า 19 ข้อ 1)
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้างโครง สร้างพื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	06)โครงการ บุกเบิกถนนสาย นาใต้-สวนป่า ชุมชน หมู่ที่ 5	333,700.00	177,800.00	61,000.00 (-)	116,800.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564  
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการปรับ ปรุงระบบประปา หมู่ที่ 9		0.00	61,000.00 (+)	61,000.00	ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้า ของงบประมาณขอโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับ ปรุงระบบประปา หมู่ที่ 9 โดยทำการขุดฝังท่อ PVC ชั้น 8.5 ปลายบาน เส้นผ่าศูนย์กลาง 1 1/2 นิ้ว และฝังสายไฟฟ้า ขนาด 25x25 ตร.มม. ระยะทาง 360 ม. ราย ละเอียดรูปแบบตามที่ อบ ต. นาใต้กำหนด งบ ประมาณ 61,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 76 ข้อ 24)

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....